

Schoolondersteuningsprofiel



Naam school / vestiging	Arentheem Scholengroep/ Leerpark Arnhem
Directeur	Mevr. G.G.L Kersten
Contactpersoon ondersteuning	Mevr. S. de Krijger/ Dhr J. van Steenvoorn
Website samenwerkingsverband	www.swv2506.nl

Algemene informatie over onze school

Via Scholen op de Kaart (<https://scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen/arnhem/2087/leerpark-arnhem/>) krijgt u een goed beeld van onze school. Zo vindt u daar informatie over ons onderwijsniveau en de aantallen leerlingen in de afgelopen jaren. U kunt daar ook de resultaten bekijken en zien hoe onze school wordt gewaardeerd.

1. Inleiding

Wij willen dat al onze leerlingen onze school verlaten met voldoende vaardigheden en capaciteiten dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Deze hebben zij nodig om op de arbeidsmarkt te kunnen werken of om door te stromen naar het MBO. Sommige leerlingen hebben hier ondersteuning bij nodig. Of een leerling ondersteuning nodig heeft en hoe dat eruit gaat zien, is afhankelijk van zijn of haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Om dit helder te krijgen, gaat de school in ieder geval in gesprek met ouders en de leerling.

De ondersteuning kan licht of kortdurend zijn, maar ook intensief en langdurend. De school zet daarvoor budget en deskundigen in. Soms is het ook nodig om deskundigen van buiten de school in te zetten, bijvoorbeeld van jeugdzorg en/of jeugdgezondheidszorg.

In dit SOP beschrijven wij welke ondersteuningsmogelijkheden onze school heeft.

1.1 - Grenzen aan ondersteuning

In de praktijk kan het voorkomen dat het niet mogelijk blijkt om de ondersteuning te bieden zoals in dit document is beschreven. Dit kan het geval zijn wanneer:

- het aantal leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag (te) groot is
 - de combinatie van ondersteuningsvragen binnen een klas (te) complex is.
- We zoeken dan samen met ouders en de leerling naar andere mogelijkheden.

Ook kan het zijn dat de problemen die een leerling ervaart niet school gerelateerd zijn. In dat geval adviseren we ouders, vaak in overleg met deskundigen van buiten de school, over mogelijkheden voor begeleiding of onderzoek buiten het onderwijs.

Wanneer wij inschatten niet tegemoet te kunnen komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, dan overleggen wij met Samenwerkingsverband. Informatie kunnen wij ook vragen bij collega scholen. Als wij niet kunnen bieden wat de leerling nodig heeft, dan zullen wij overgaan tot het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs. De school waar de leerling is aangemeld behoudt de zorgplicht.

2. Ondersteuning op onze school

2.1 – Visie op ondersteuning

De visie van de school is dat elke leerling zich zo optimaal mogelijk ontwikkelt, gezien de eigen mogelijkheden en talenten.

De scholen van scholengroep Arentheem gaan uit van geïntegreerde ondersteuning van leerlingen. Dit betekent dat begeleiding zoveel mogelijk binnen de groep plaatsvindt, door de docent, mentor en het team. Ondersteuning en begeleiding maken deel uit van het pedagogisch-didactisch handelen van elke medewerker.

- De mentor is de spil in de begeleiding van de leerling en in het contact met de ouders.
- We gaan probleemoplossend te werk.

- Er is een goede signalering en er is een procedure voor het aanmelden van leerlingen met ondersteuningsvragen.
- De leerling wordt betrokken bij oplossingen (oplossingsgericht begeleiden)

Als een leerling meer extra ondersteuning nodig heeft (niet alleen in en rond de lessen), dan kunnen specialisten van binnen de school (Scala) en buiten de school (bv. wijkteam) ondersteuning bieden aan zowel de leerling, de mentor, het team en eventueel de ouders. Ondersteuning door specialisten binnen de school is zowel gericht op het versterken van het handelen van de docenten/medewerkers als op individuele of groepen leerlingen.

Op onze school werken we met basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder beschrijven we het verschil tussen beide ondersteuningsvormen.

2.2 - Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning die geboden wordt door alle scholen binnen het Samenwerkingsverband V(S)O 25.06. We hebben de volgende dingen met elkaar afgesproken:

1. De school heeft zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht.
De voortgang van de leerling wordt vastgelegd in Presentis. Elke leerling krijgt een Individueel Ontwikkelings Plan (IOP). Hieraan staan doelen, samen met de leerling geschreven. Deze worden in de 5 mentorgesprekken besproken en gevolgd. Ook worden deze 3 keer per jaar met de ouders/verzorgers besproken. De resultaten brengen wij in beeld, analyseren we en stellen bij. De leerlingbespreking heeft hierin een grote rol.
2. De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel.
Van elke leerling wordt de ondersteuningsbehoefte vastgesteld. Tevens wordt er in het eerste en derde leerjaar een SEO-r op groepsniveau afgenomen. Dit geeft inzicht in de begeleidingsbehoefte van de leerling. De tweedelijns zorg heeft hierbij een ondersteunende en adviserende rol (pedagogische en didactisch). Daarnaast kan er ondersteuning worden geboden aan de individuele leerling of medewerker, waar dat nodig blijkt. Er is ruimte voor collegiale consultatie en intervisie.
3. De school heeft een goed pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en medewerkers.
Om het leren en ontwikkelen van leerlingen en medewerkers mogelijk te maken, creëren we een inspirerende, veilige schoolcultuur. De school hanteert duidelijke regels die binnen de school zichtbaar zijn. Daar waar mogelijk zorgt de school voor toezicht en begeleiding. Door medewerkers kan er snel ingesprongen worden op ontstane situaties, gericht op het oplossen van het probleem. Ouders worden door de mentor hierover ingelicht als dat wenselijk wordt geacht.
4. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.
Het dossier van alle leerlingen die zich aanmelden wordt bekeken en geanalyseerd door de intake, afdelingsleider en orthopedagoog. Op dat moment wordt in kaart gebracht welke onderwijsbehoefte de leerling heeft. Alle informatie wordt opgenomen in het startdocument (Presentis). Bij de indeling van de klassen worden deze behoeftes meegewogen. Voor de start van het nieuwe schooljaar is er al een bijeenkomst met de nieuwe klas gepland en het nieuwe schooljaar start met een introductie gericht op kennismaking en groepsvorming. Van leerlingen die overgaan naar een volgend leerjaar (of wisselen van school) wordt mondeling een overdracht gedaan aan de nieuwe mentor. Via Presentis zijn de ontwikkelingen te volgen.
5. De school werkt samen met ketenpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.
De school werkt nauw samen met haar ketenpartners. Dit zijn o.a. wijkcoaches, jongerenwerkers, Leerplicht ambtenaar, Werkgevers servicepunt, wijkagent, jeugdarts. Dit gebeurt onder andere in het OAT en binnen ander vastgelegde overleggen.
6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding van leerlingen vast.
Binnen de school werken wij met het IOT (intern ondersteunings team). Hierin hebben plaats de afdelingsleider, ondersteuningscoördinator, orthopedagoog en schoolmaatschappelijk werker. Doordat casemanagers worden vastgesteld kunnen zij de voortgang monitoren en eventueel bijsturen. In het IOT wordt de ondersteuning op leerling niveau geëvalueerd. Jaarlijks wordt een evaluatie geschreven via het jaarverslag van onze ondersteuning. Daarnaast nemen we jaarlijks een enquête af bij leerlingen en ouders, de tevredenheidsenquête.
7. De school heeft kortdurende ondersteuning op het gebied van leren en/of gedrag beschikbaar voor alle leerlingen van de school, indien zij daar behoefte aan hebben.
Zie paragraaf 2.3 van dit SOP.

2.3 – Extra ondersteuning

Extra ondersteuning op school zetten we alleen in als het nodig is, dus als de ondersteuningsbehoeften van de leerling zichtbaar zijn op school. Dit is voor iedere leerling maatwerk.

Vaak is extra ondersteuning een intensivering van de ondersteuning die wij in de basisondersteuning kunnen bieden (structureler, frequenter en/of langduriger).

Extra ondersteuning wordt ingezet in overleg met de leerling, ouders en mogelijk deskundigen van buiten de school. Als een leerling extra ondersteuning krijgt, wordt dit bijgehouden binnen Presentis.

Wij hebben een aanbod voor leerlingen met de volgende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften:

LEREN			
Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het tot leren komen en blijven. Het gaat hierbij om het aanleren van algemene studievoordigheden en/of begeleiding bij specifieke vakken. Ook betreft het leerlingen die extra uitdaging in het onderwijsprogramma kunnen gebruiken.			
<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Differentiatie op niveau	x		Elke leerling werkt op eigen niveau aan Nederlands en rekenen.
Verlengde instructie	x		Bij de leerling die het nodig heeft wordt extra tijd vrij gemaakt voor instructie, dit kan individueel of in groepjes zijn.
Dyslexiebegeleiding		x	Van leerlingen die dyslectisch zijn, wordt vastgelegd welke faciliteiten ze nodig hebben. Daarbij is de beschikbaarheid van een softwarepakket (ClaroRead) voorhanden.
Begeleiding van executieve functies.	x		Tijdens de mentorgesprekken wordt in kaart gebracht waar behoefte aan is. Dit komt terug gedurende de lessen.
Debatteren in groepen	X		Lessenreeks in klas 1
Presenteren voor leerlingen	X		Lessenreeks in klas 2
Huiswerkbegeleiding	X		Dit staat opgenomen in het rooster, dit betreft allen de pro-mbo klassen.
Extra docent of onderwijsassistent bij diversen AVO/praktijk vakken	x		Waar mogelijk en gewenst kan er een onderwijsassistent en/of docent worden ingezet.
NT2		x	Waar het niet voldoende in de klas is, kan er maatwerk worden geleverd.
Dyslexie- en dyscalculieonderzoek	X	X	De screening valt onder de basisondersteuning, het onderzoek valt onder extra ondersteuning.
IQ-onderzoek		X	Door de orthopedagoog

GEDRAG			
Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het leren omgaan met zichzelf en anderen en bij het vergroten van de zelfredzaamheid. Bijvoorbeeld bij het opbouwen en onderhouden van relaties met medeleerlingen en docenten, bij het op gepaste wijze opkomen voor jezelf en het kunnen omgaan met druk, stress en angsten.			
<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Faalangstreductietraining	x		Welke leerlingen wij verwachten die dit nodig hebben
Sociale vaardigheidstraining	x		Lessenreeks in klas 3 gericht op stage
Rots en water	x		Lessenreeks in klas 1 en klas 2
Individuele, oplossingsgerichte gesprekken	x	x	
Training Mindfulness		x	Aandachtstraining
Herkennen van boos gedrag		x	de leerling wordt zich bewust van de signalen van boos gedrag en leert deze bij zichzelf herkennen
Omgaan met boos gedrag		x	Verdieping van "Herkennen van boos gedrag"
Meidenvenijn		x	De meiden krijgen inzicht in hun eigen gedrag, hun invloed en de gevolgen hiervan binnen een meidengroep. Meidenvenijn kan preventief en probleemoplossend ingezet worden.

Stop/denk/doe (Remweg)		x	Training gericht op impulsieve, drukke kinderen met aandachtsproblemen.
SVIB voor leerlingen		x	SVIB (School Video interactie begeleiding) is een methode die gericht is op het begeleiden van leerlingen in de eigen schoolsituatie.
VIB-L voor leerlingen		x	Video Interactie Begeleiding Logopedie
Rots & Watertraining	x		Aangeboden in alle eerstejaars klassen, weerbaarheidstraining.
Herstelgericht werken	x		
Ondersteuningsklas (OKE)	x	x	
Playing for success	x		

GEZONDHEID	
Voor leerlingen die behoefte hebben aan ondersteuning omdat zij lichamelijke klachten hebben (motoriek, zicht, gehoor, taal/spraak of een medische aandoening). Te denken valt aan aanpassingen in het schoolgebouw en het inzetten van hulpmiddelen.	
Aanpassingen	Toelichting
Lift in het gebouw	
Aanpassingen op maat, afhankelijk van vraag en ondersteuningsbehoeften.	

2.4 - Specifiek aanbod binnen onze school

Het komt geregeld voor dat meerdere leerlingen dezelfde ondersteuningsvragen hebben. Wij proberen deze ondersteuningsvragen zoveel mogelijk te clusteren binnen onze school, zodat we onze leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen ondersteunen.

Binnen onze school kennen we het volgende specifieke aanbod:

Naam van aanbod beschrijving: Oké klas
<p>Oké kan als Ondersteuningsklas binnen Leerpark Arnhem voor individuele leerlingen van de praktijkschool, het vmbo en mbo worden ingezet binnen zowel de basisondersteuning als binnen de extra ondersteuning. Oké is onder andere opgestart om te voorkomen dat leerlingen (te snel) doorverwezen worden naar het speciaal onderwijs en om de kans op succes te vergroten voor leerlingen die instromen vanuit het speciaal onderwijs. Om dit waar te kunnen maken is het van belang om preventief te werken. De preventieve ondersteuning is sociaal-emotioneel van aard en het gedrag van de leerling staat centraal.</p> <p>(Tussentijdse) zij-instroom leerlingen kunnen de eerste 4 weken altijd gebruik maken van OKE. Daarna wordt bekeken of het nodig is dat de leerling gebruik blijft maken van de Oké.</p> <p>Oké werkt preventief en onderscheidt bij de leerlingen drie gedragstypen:</p> <p>* Type 1 : Leerlingen kunnen worden aangemeld wanneer er (nog) geen problematisch gedrag is voorgevallen en tegelijk wel het vermoeden bestaat dat dit zou kunnen ontstaan. Interventie is gericht op het voorkomen van problematisch gedrag. De begeleiding is van korte duur (in periode of op de dag)</p> <p>* Type 2 : Leerlingen kunnen worden aangemeld wanneer zich een klein gedragsmatig probleem voordoet. Interventie is gericht op het opsporen, voorkomen van erger én terugdringen van het problematisch gedrag. Begeleiding is van middellange duur.</p> <p>* Type 3 : Leerlingen kunnen worden aangemeld wanneer er zich een groot gedragsmatig probleem voordoet. Interventie is gericht op het oplossen en ondersteunen om herhaling van het problematisch gedrag te voorkomen. Begeleiding is van langere duur.</p>

* In incidentele gevallen kan de Oké klas een rol spelen bij de opvang van leerlingen waarvan een TLV is aangevraagd maar die nog niet geplaatst zijn binnen het VSO. Dit altijd in overleg met de afdeling en de Oké met betrekking tot de haalbaarheid en de invloed op de overige leerlingen die gebruik maken van de Oké-klas.

Voorwaarden: Alleen leerlingen die hiervoor zijn aangemeld kunnen gebruik maken van de Oké klas, ouders en leerling worden door de mentor geïnformeerd. De mentor blijft de spil in de begeleiding van de leerling ne de contacten met ouders.

De leerlingen kunnen via vier kanalen bij de OKE via de Ondersteuningscoördinator worden aangemeld:

1. Na de intake (begin schooljaar/ zij-instroom)
2. Na de leerlingbespreking.
3. Na besluit in het Intern Ondersteuningsteam Team (IOT) aangemeld door de mentor/ondersteuning coördinator
4. Na besluit in het Ondersteuning Advies Team (OAT) aangemeld door de mentor/ondersteuningscoördinator

Aandacht en tijd:

- De Oké klas is 35 uur per week open, waarbij een begeleider vanuit passend onderwijs of toegepaste psycholoog aanwezig is.
- Enkele leerlingen kunnen hier ook in de pauze en aanwezig zijn.

Ruimtelijke omgeving:

- Een aparte ruimte waar leerlingen in alle rust kunnen werken.

Expertise:

- Begeleider Passend Onderwijs en Toegepast Psycholoog zijn aanwezig
- Door al enkele jaren op deze wijze te werken, hebben we expertise ontwikkeld voor onder andere leerlingen met ASS en ad(h)d . Leerlingen moeten wel in staat zijn om te functioneren in het reguliere onderwijs; de Oké klas is steeds een tijdelijke oplossing als een leerling merkt dat het tijdens de les niet lukt om goed te functioneren.

Leermiddelen / materialen:

- De leerlingen gebruiken de leermiddelen/materialen die zij voor de lesmethode ook in de reguliere lessen gebruiken.

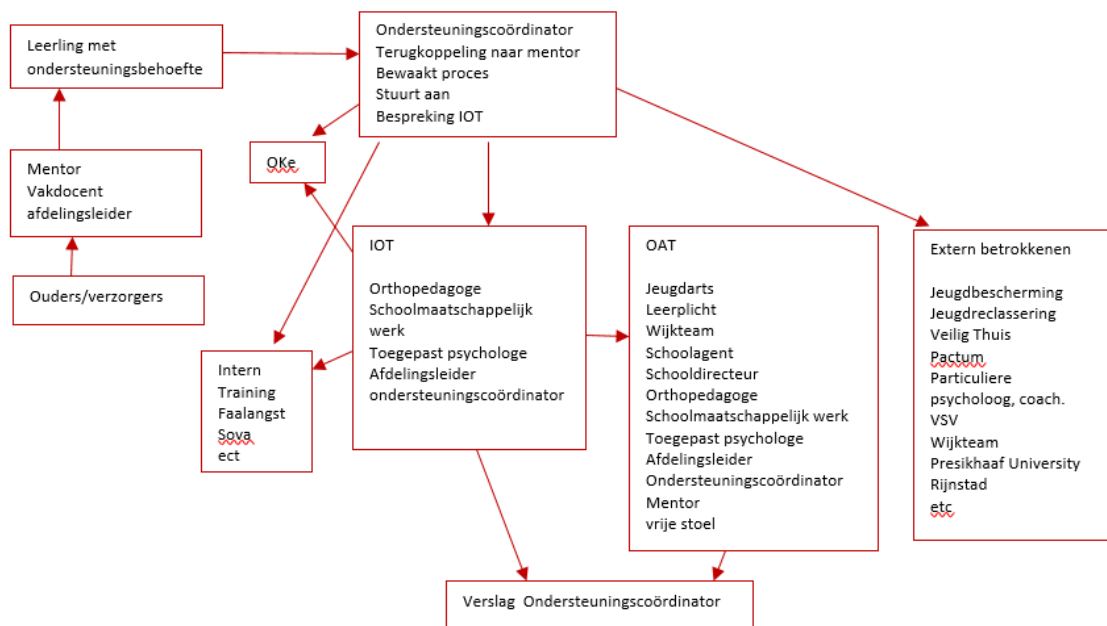
Samenwerking met ketenpartners:

- Onderwijsspecialisten
- OAT
- VIOS

3. Ondersteuningsstructuur van onze school

3.1 – Schematische weergave van onze ondersteuningsstructuur

Onderstaand schema laat zien hoe de communicatielijnen lopen en wie waarvoor verantwoordelijk is binnen onze school.



3.2 - Ondersteuning van docenten

Op deze wijze ondersteunen wij onze docenten bij het lesgeven aan leerlingen die ondersteuning nodig hebben:

- *Docenten krijgen ondersteuning door handelingsadviezen van de zorgspecialisten. Deze handelingsadviezen komen voort uit het dossier, de intake of gerichte observaties.*
- *Docenten krijgen ondersteuning doordat er een extra docent of onderwijsassistent aanwezig is tijdens de lessen.*
- *Docenten krijgen ondersteuning door SVIB (School Video interactie begeleiding) . Dit is een methode die gericht is op het begeleiden van docenten in de eigen praktijk. Het is een methode om leraren praktisch te ondersteunen bij de interactie, de didactiek en de klassenorganisatie.*
- *(Team) Scholing door experts (intern of extern) om handelingsrepertoire en kennis van de docenten te vergroten en te verbreden*
- *Collegiale consultatie*
- *Scholingsmogelijkheden*
- .

3.3 - Deskundigen

Onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen – uiteraard afhankelijk van zijn of haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften – onderstaande deskundigen beschikbaar.

Inzet van deze deskundigen loopt via ondersteuningscoördinator in samenwerking met het Interne Ondersteunings Team of het Ondersteunings Advies Team

Deskundigen van school
Orthopedagoog
Schoolgericht maatschappelijk werk
Toegepast psycholoog
Logopediste, ondersteuner in taal en communicatie
Rekenspecialist
Ambulant begeleiders (cluster 3 en 4)
Begeleiders OKE-klas
Schoolthuiscoach
Schooljongerenwerker
Deskundigen van buiten school, structureel beschikbaar
Consulent leerplichtzaken

Wijkteam
Schoolarts
Jeugdverpleegkundige
Wijkagent
Coach Thuiszittersproject
Deskundigen van buiten school, op afroep beschikbaar
Ambulant begeleiders cluster 2
VSV
Presikhaaf University
Rijnstad
AM Support
Extern ATC