

Aanvraagformulier Bijzonder Verlof

In bepaalde gevallen is het mogelijk om bijzonder verlof te krijgen. Hiervoor gelden echter strenge wettelijke regels. Meer over de wettelijke regels kunt u vinden op intranet, in het document 'De Leerplichtwet en vrijstelling van geregeld schoolbezoek/ verlof onder schooltijd'. Bijzonder verlof voor extra vakantie wordt in het algemeen niet toegekend. Dit formulier kunt u gebruiken om bijzonder verlof aan te vragen. De schoolleiding beoordeelt de aanvraag en zal de beslissing schriftelijk aan u mededelen.

U dient dit formulier uiterlijk 5 werkdagen voor het bijzonder verlof in te leveren bij de afdelingsleider. Als het later ingeleverd wordt, kan dit de beoordeling nadelig beïnvloeden.

Mocht er op die dag een toets gepland staan tijdens de uren dat de leerling absent is, wilt u dit dan hieronder aangeven.

Naam leerling: _____ Klas: _____

Datum en tijden verlof: _____

Indien de leerling een toets mist, wilt u dan hier aangeven om welk vak het gaat:
Vak: _____

Reden bijzonder verlof:

- Verhuizing
- Huwelijk van een familielid
- Jubileum van een familielid
- Religieuze verplichting
- Uitvaart/overlijden
- Iets anders, namelijk: _____

Toelichting:

Aldus naar waarheid ingevuld:

Handtekening:

Uw naam: _____

Plaats en datum: _____

